

Mission, Vision e Politica Aziendale

redatto in conformità alla norma

UNI EN ISO 9001

UNI EN ISO 14001

UNI EN ISO 45001

Distribuzione:

PUBBLICA

RISERVATA

Rev.	Data	Note Modifica	Redazione	Revisione/Approvazione
AL_GD_01	01/08/2019	Prima emissione del documento		

Nome Organizzazione*	LUBEA Srl
Indirizzi	<p>Sede legale: Via della Conciliazione 10, 00193 Roma, Italy</p> <p>Sede operativa: Via c/o Copernico EUR – Via Silvio d’Amico, 53 – 00145 – Roma (RM)</p>
Foto sede operativa	
Sito web	https://www.lubea.it/
Logo	
Mission e Vision	<p><i>LUBEA: Ideas of Things</i></p> <p>LUBEA nasce dall’esigenza di creare innovazione, sviluppo, soluzioni e servizi professionali verso Clienti operanti nel settore delle Telco, dell’IT/ICT e Industry.</p>

ALLEGATO C
MANUALE DI GESTIONE INTEGRATA

Ver.	1.0
Del	01/08/2019
Pag.	3 di 8

L'Azienda è gestita da Manager ed Imprenditori di qualificata e certificata decennale esperienza nel mercato delle Telecomunicazioni, dello sviluppo progettuale di soluzioni ad alto contenuto tecnologico ed innovativo, oltre che nell'erogazione di servizi di progettazione e di ingegneria verso Clienti primari operanti negli ambiti di riferimento.

Mission

LUBEA è pronta ad affrontare le nuove sfide tecnologiche nel mercato Telco e nel mondo IT/ICT mantenendo alti livelli di professionalità, qualità e soddisfazione del Cliente.

Il fattore competitivo di LUBEA è rappresentato dall'importanza che l'organizzazione dà al fattore umano. In particolare, il continuo accrescimento del livello di competenza e esperienza del proprio team attraverso un aggiornamento continuo e programmato della formazione, unito a una forte attenzione ai bisogni dei suoi dipendenti, costituiscono un aspetto fondamentale nella moderna concezione di organizzazione Aziendale.

La missione di LUBEA è di espandere e consolidare le competenze emergenti del suo settore, mantenendo una forte attenzione su innovazione, ricerca e sviluppo nelle tecnologie di reti mobili, consolidando i rapporti di partnership con le più importanti industrie del settore, PMI innovative, venditori e istituti di ricerca e sviluppo in tutto il mondo.

Per questo LUBEA s.r.l. intende:

- fornire un servizio rispondente alle esigenze qualitative dei Clienti;
- fornire un servizio all'avanguardia sia nelle modalità di erogazione, sia nella professionalità del proprio personale impiegato;
- dedicare le proprie capacità e risorse alla qualità, all'ambiente, alla soddisfazione del Cliente ed al miglioramento e aggiornamento continuo delle tecniche e delle metodologie di gestione Aziendale.

Vision

La Vision Aziendale è quella di diventare il riferimento per tutti coloro che vogliono creare valore attraverso l'innovazione e il trasferimento tecnologico di competenze negli ambiti nei quali LUBEA opera.

Il target è quello di diventare una Azienda leader nel settore di riferimento per acquisire credibilità e reputazione sul mercato. A questo si aggiunga la necessità di creare partnership strategiche perché questo divenga un valore aggiunto per i Clienti che si appoggiano ai propri servizi.

ALLEGATO C
MANUALE DI GESTIONE INTEGRATA

Ver.	1.0
Del	01/08/2019
Pag.	4 di 8

Descrizione dell'organizzazione e il team*

LUBEA è stata creata nel 2017, LUBEA è già leader nel mercato italiano, per la fornitura di soluzioni e servizi ai principali attori di Telco e nel mercato IT/ICT.

La consolidata esperienza del suo Management, costituito da Manager e Imprenditori con affidabilità certificata nel mercato di riferimento, la comprovata esperienza del suo team tecnico e la consolidata partnership con i principali Istituti di Ricerca e Società di Ricerca e Sviluppo del Paese rappresentano un forte valore aggiunto che l'Azienda è in grado di offrire ai Clienti con i quali opera.

Sotto l'aspetto organizzativo e funzionale LUBEA è strutturata in tre sezioni operative ognuna delle quali opera in conformità con gli standard Aziendali e di sistema, avendo come obiettivo quello di soddisfare le esigenze del Cliente sia sotto l'aspetto qualitativo del prodotto/servizio sia relativamente alle tempistiche richieste in sede di contratto.

L'area Produzione suddivisa in:

Progettazione

Servizi di progettazione orientati alla realizzazione di progetti di Massima, Esecutivi e alla produzione di documentazioni/elaborati tecnici specifici propedeutici all'ottenimento dei permessi per la realizzazione di nodi di rete in ambito telecomunicazioni e, specificatamente, su reti radiomobili (wireless).

Consulenze specialistiche

Servizi di consulenza specialistica di carattere ingegneristico, orientati e rivolti ai principali operatori di telefonia e vendor tecnologici e servizi di consulenza specialistica in ambito sviluppo applicativo oltre che in ambiti inerenti all'automazione industriale nel mondo Industry.

L'area Innovazione e R&D

Individuazione di soluzioni innovative applicabili al mercato delle Telecomunicazioni e dell'IT/ICT. Implementazione di nuove tecnologie relative alle reti di nuova generazione (NGN/HetNet); progettazione di nuove soluzioni IoT; sviluppo di soluzioni innovative a livello applicativo.

Accanto alla funzione operativa, il core business Aziendale è svolto dalla funzione Marketing e Comunicazione che garantisce a LUBEA s.r.l. l'acquisizione di nuovi contratti. Questa funzione rappresenta il contatto diretto con il Cliente e si adopera allo sviluppo di strategie di comunicazione e vendita funzionali alla crescita dell'Azienda.

Vendite

Le attività di vendita prevedono l'acquisizione, il consolidamento e lo sviluppo di nuovi servizi presso i Clienti LUBEA. Parallelamente vi è

ALLEGATO C MANUALE DI GESTIONE INTEGRATA	Ver.	1.0
	Del	01/08/2019
	Pag.	5 di 8

	<p>anche un'attività di monitoraggio, analisi e il riesame dei servizi erogati, al fine di mantenere elevati standard di qualità.</p> <p>Il tutto, naturalmente, con l'obiettivo di finalizzazione del processo di vendita attraverso l'ottenimento del benessere alle fatturazioni (BEF) di quanto erogato. La funzione marketing, lavorando a stretto contatto con la funzione commerciale, si adopera affinché l'Azienda venga considerata leader nei settori di riferimento e che acquisisca sul mercato credibilità e reputazione.</p> <p>Team</p> <p>La Società è guidata da Senior Manager e Imprenditori con esperienza qualificata e background consolidato nel mercato delle telecomunicazioni, nello sviluppo di soluzioni progettuali con contenuti high-tech e innovativi e nella fornitura di servizi di ingegneria e progettazione di rete orientati ai Clienti primari che operano in aree di riferimento.</p> <p>LUBEA dispone di risorse interne e collaboratori con competenze adeguate a fornire soluzioni competitive con un'efficace riduzione dei costi. Le abilità e le competenze delle proprie risorse umane aiutano il Cliente a raggiungere gli obiettivi riducendo il fattore di rischio, rispettando la scala temporale concordata.</p> <p>LUBEA prevede, in base al proprio SGQ incontri periodici con il Cliente per definire e verificare lo stato del progetto, analizzare i problemi che potrebbero verificarsi durante il progetto, definendone la strategia per risolverli in breve tempo.</p>
Valori Aziendali	<p>LUBEA attribuisce grande importanza e considerazione ai valori Aziendali in cui crede e si impegna ad applicarli attraverso il proprio personale dipendente, i suoi collaboratori e consulenti.</p> <p>I principi cardine su cui si basa sono quelli di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trasparenza • Integrità • Efficienza • Imprenditorialità • Imparzialità
Politica Aziendale	<p>In funzione delle crescenti esigenze del mercato in termini di monitoraggio della qualità ed efficienza del servizio offerto, LUBEA s.r.l. ha come obiettivo prioritario l'implementazione di un nuovo sistema di gestione integrato per soddisfare i requisiti della norma UNI EN ISO 9001, 14001 e 45001, come strumento indispensabile sia per il miglioramento continuo delle prestazioni rese al Cliente, sia per l'ottimizzazione dei propri processi interni Aziendali.</p> <p>Nello specifico, LUBEA si impegna ad avviare, attivare, mantenere e migliorare il proprio SGI come strumento che permetta di</p>

ALLEGATO C MANUALE DI GESTIONE INTEGRATA

Ver.	1.0
Del	01/08/2019
Pag.	6 di 8

incrementare la qualità dei servizi erogati al fine di aumentare la propria competitività nel mercato di riferimento. In cui opera. L'organigramma è stato elaborato con l'intento di meglio descrivere le funzioni Aziendali. La funzione di RSGI è coordinata dalla Direzione. Nell'ambito della suddetta area verranno sviluppate tutte quelle attività mirate alla raccolta ed elaborazione dei dati di registrazione, alle relative analisi e alla implementazione del piano di miglioramento del sistema.

È sempre ferma intenzione dell'organizzazione di impegnarsi per garantire la conformità dei servizi realizzati rispetto alle specifiche definite con il Cliente, nonché il rispetto delle norme e degli standard in vigore al momento dell'esecuzione del servizio stesso. A tal fine, LUBEA si avvarrà di tecnici specializzati e di fornitori qualificati in grado di assicurare la perfetta esecuzione delle lavorazioni effettuate.

La Direzione, in sede di Riesame del SGQ, valuta il conseguimento degli obiettivi prefissati e li ridefinisce. Gli obiettivi tengono conto della criticità dei processi e dei risultati della valutazione dei rischi ad essi correlati.

I motivi che hanno indotto tali scelte risiedono nella consapevolezza che operare in qualità rappresenta una garanzia:

- per il Cliente in termini di affidabilità del servizio fornito;
- per il personale in termini di affidabilità ed integrità dell'Azienda in cui operano;
- per la Direzione in termini di controllo dei processi interni con particolare riferimento ai tempi ed alle modalità di realizzazione del servizio;
- per tutte le parti interessate.

A completare il quadro della politica aziendale la Direzione ha definito i seguenti impegni di carattere generale:

- migliorare i risultati globali Aziendali relativi alla erogazione dei propri servizi nel rispetto della normativa ambientale e della sicurezza
- migliorare il coinvolgimento delle risorse umane, con le loro capacità di apprendere e di determinazione con un adeguato apporto di risorse strumentali ed economiche.
- mantenere la conformità del SGI aziendale ai requisiti delle norme mediante riesami sistematici, garantendo quindi, una descrizione adeguata e formale di tale sistema per il miglioramento dell'efficienza aziendale e l'interazione con il mercato e gli organismi di certificazione.
- divulgare sia all'interno che presso tutte le parti interessate la politica e gli obiettivi del SGI, in accordo con i principi ed i criteri di Gestione del Sistema stesso.

ALLEGATO C MANUALE DI GESTIONE INTEGRATA

Ver.	1.0
Del	01/08/2019
Pag.	7 di 8

- Rispettare le norme e leggi vigenti in materia di sicurezza e prevenzione sul lavoro ed in materia di tutela dell'ambiente
- Prevenire e ridurre gli infortuni sul lavoro
- Migliorare le prestazioni ambientali riducendo i possibili impatti ambientali
- ridurre gli insuccessi: interni (mediante l'analisi dei dati statistici concernenti gli indicatori di processo definiti) ed esterni (mediante analisi e statistiche sui reclami dei clienti, sulla soddisfazione e sui suggerimenti).
- rispettare i termini contrattuali riportati nelle condizioni generali dell'ordine o contratto.

Si intende raggiungere tali obiettivi con una serie di provvedimenti strutturali, logistici, economici ed operativi consistenti nel:

- tenere sotto controllo i propri processi con una analisi e valutazione dei rischi ad essi associati
- definire annualmente un "Piano degli obiettivi di miglioramento" conseguenti ad analisi di indicatori/sensori che evidenzino limiti, insuccessi e difetti, che permettono l'adeguamento ed il mantenimento della conformità del Sistema attuato
- riesaminare sistematicamente i metodi di Gestione del Sistema, sulla base delle analisi delle registrazioni previste
- definire la struttura organizzativa attraverso un organigramma aziendale
- definire le responsabilità e le autorità di ogni singola funzione aziendale
- diffondere la politica a tutti i livelli aziendali e renderla disponibile alle parti interessate
- redigere ed applicare un programma di formazione per tutti i livelli aziendali
- adottare, dove possibile, efficaci azioni correttive consequenziali a non conformità interne ed esterne.
- pianificare le varie attività relative allo sviluppo del servizio
- qualificare i processi ed il personale
- migliorare la logistica dei processi
- rendere disponibili competenze specialistiche, infrastrutture, mezzi tecnici e risorse economiche
- pianificare e programmare le attività di produzione
- eseguire i controlli prestabiliti tramite attrezzature e procedure definite per ogni attività aziendale che possa influire sul risultato finale ed il giudizio del cliente.
- utilizzare materiali e servizi di qualità richiesta per erogare il proprio servizio, selezionando e qualificando in modo

ALLEGATO C
MANUALE DI GESTIONE INTEGRATA

Ver.	1.0
Del	01/08/2019
Pag.	8 di 8

opportuno i rispettivi fornitori secondo quanto previsto dai principi e criteri del SGI.

In tale ambito L'AU Giuseppe Mura è coadiuvato da Diana Innaro, da consulenti qualificati e da tutte le funzioni aziendali.

La Direzione
